



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลโคกกลอย  
เรื่อง การโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ (ครั้งที่ ๑๓)

\*\*\*\*\*

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลโคกกลอย ได้ดำเนินการโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ ครั้งที่ ๑๓ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๒๖ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายต่าง ๆ ให้เป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น รายละเอียดบัญชีการโอนงบประมาณรายจ่ายฯ ที่แนบท้ายประกาศนี้

เพื่อให้การปฏิบัติเป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๓๒ ภายใต้บังคับข้อ ๓๘ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายหรือการแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงประมาณการรายรับและงบประมาณรายจ่าย เมื่อได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจแล้วให้ประกาศโดยเปิดเผยเพื่อให้ประชาชนทราบ แล้วแจ้งการประกาศให้ผู้ว่าราชการจังหวัดเพื่อทราบ ภายในสิบห้าวันสำหรับองค์การบริหารส่วนตำบลให้แจ้งแก่นายอำเภอ องค์การบริหารส่วนตำบลโคกกลอยจึงขอประกาศให้ประชาชนทราบโดยทั่วกัน สามารถดูรายละเอียดได้ที่ [www.kokkloy.go.th](http://www.kokkloy.go.th)

ประกาศ ณ วันที่ ๕ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๕

(นายจำรูญ เผ่าจำรูญ)

รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลโคกกลอย รักษาราชการแทน  
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลโคกกลอย

## บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

31 ส.ค. 2565

อนุมัติเมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

องค์การบริหารส่วนตำบลโคกกลอย อำเภอตะกั่วทุ่ง จังหวัดพังงา

โอนครั้งที่ 13

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินคือน/ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ(คง เหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	ค่าที่แจ้งการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงาน อุตสาหกรรมและ การโยธา	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ อุตสาหกรรมและ การโยธา	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับ การปฏิบัติราชการที่ ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย งบรายจ่ายอื่น ๆ	ค่าลงทะเบียนใน การฝึกอบรม	50,000.00	33,000.00	15,000.00 (-)	18,000.00	
แผนงาน อุตสาหกรรมและ การโยธา	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ อุตสาหกรรมและ การโยธา	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับ การปฏิบัติราชการที่ ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย งบรายจ่ายอื่น ๆ	ค่าใช้จ่ายในการ เดินทางไป ราชการ	20,000.00	1,791.70	15,000.00 (+)	16,791.70	เนื่องจากงบประมาณที่ตั้ง ไว้ไม่เพียงพอต่อการเบิก จ่าย

1. หัวหน้าหน่วยงาน..... กิ่งขวาง..... เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด  
 (ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด).....เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอขอเบิกจ่าย.....  
 การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ.....ผู้บริหารท้องถิ่น.....  
 ตามระเบียบ..ป.ร.สหราชวงศาได้หมายความว่าวิธีการงบประมาณของกรมการปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563 ข้อ 26  
 (ลงชื่อ).....  
 (นายทศพล จินดาพล)  
 ตำแหน่ง.....สถาบันกษัตริย์การ รักษาการแทน  
 วันที่.....เดือน.....ปี.....  
 ผู้อำนวยการกองช่าง

2. หัวหน้าหน่วยงานตั้ง

ความเห็น *(Signature)*  
.....  
.....

3. เจ้าหน้าที่งบประมาณ

ความเห็น *(Signature)*  
.....  
.....

4. การอนุมัติ

4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น

ความเห็น *(Signature)*  
.....  
.....

4.2 สมาชิก อบจ. มีมติอนุมัติในการประชุม สมัย

ครั้งที่ ..... ครั้ง ที่ ..... เมื่อวันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. ....  
หรือผู้ชำนาญ ได้อนุมัติแล้ววันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. ....  
ตามหนังสือ ..... (ถ้ามี)

5. สำหรับกรณีที่โอนงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน

.....เจ้าของงบประมาณที่โอนลด  
(ลงชื่อ) .....  
( ..... )  
ตำแหน่ง .....

(ลงชื่อ) .....  
( *(Signature)* )  
นางสาวสิริวรรณ กันแก้ว  
ผู้อำนวยการกองคลัง

ตำแหน่ง .....  
วันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. ....  
**31 ส.ค. 2565**

(ลงชื่อ) .....  
( *(Signature)* )  
(..... (นายวิโรจ ขุนบาทแก้ว).....)  
ตำแหน่ง ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลโคกกลอย

วันที่ ..... เดือน **31** ส.ค. **2565** ..... พ.ศ. ....

(ลงชื่อ) .....  
( *(Signature)* )  
( นายสมบัติ จินดาพล )  
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลโคกกลอย

ตำแหน่ง .....  
วันที่ ..... เดือน **31** ส.ค. **2565** ..... พ.ศ. ....

..... เดือน ..... พ.ศ. ....

..... พ.ศ. ....

(ลงชื่อ) .....  
( ..... )

ตำแหน่ง .....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....